

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT M.T.C. DE STAMRIJDERS**

Dit Huishoudelijk Reglement is een aanvulling op de Statuten van MTC De Stamrijders en regelt de praktische gang van zaken van de vereniging.

### **1. Doelstellingen van de club.**

De vereniging heeft als doel het doen beoefenen en bevorderen van de recreatieve motorsport. Dit geschiedt onder meer door het organiseren van toerritten en weekenden voor de aangesloten leden en het minimaal 2 maal per jaar organiseren van toerritten ook bestemd voor niet leden.

### **2. Vereniging.**

Vereniging is notarieel opgericht op 26/03/1986 te Schaijk en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40218474. De notariële akte (= statuten) ligt ter inzage op het secretariaat.

### **3. Het bestuur.**

Bestuursleden worden gekozen tijdens de Algemene (Jaar)Vergadering. Bestuursleden worden in principe gekozen voor een termijn van 3 jaar.

Het bestuur kondigt uiterlijk in de maandvergadering van november aan of er bestuurszetels vacant zijn.

Elk lid kan zich bij de secretaris melden voor het bekleden van een bestuursfunctie. Aanmeldingen dienen schriftelijk te geschieden voor 1 januari van het kalenderjaar waarin de verkiezing van bestuursleden plaatsvindt.

Het bestuur van de vereniging bestaat uit minimaal 3 personen, te weten: voorzitter, secretaris, penningmeester. Bij behoefte is het aantal bestuursleden uit te breiden.

Tot de taken van de voorzitter behoren o.a.:

- Voorzitten maandelijkse bestuursvergaderingen en maandelijkse ledenvergaderingen;
- Aansturen van meerdere commissies binnen de vereniging;
- Eventuele contacten buiten club leggen en onderhouden;
- Controle op nakomen van afspraken;
- Voorstellen doen t.a.v nieuw beleid.

Taken van de secretaris o.a.:

- Bijhouden van de ledenadministratie;
- Vastleggen van notulen, besluiten en afspraken.

Taken van de penningmeester o.a.:

- Beheer van financiën;
- Jaarverslag van de financiën, en mogelijk een begroting van komend jaar;
- Controle op innen van contributies en bijdragen van leden plus gelden van derden (o.a

advertentieopbrengsten)

Taken overige bestuursleden o.a.:

- mediabeleid en sponsoring.

Vorming van het bestuur is vastgelegd in de statuten. Taakverdeling binnen het bestuur wordt door bestuursleden onderling geregeld.

### **4. Lidmaatschap**

Aanmelding als clublid kan gedurende het hele jaar.

Het kandidaat lid dient zich eerst op een van de ledenvergaderingen persoonlijk voor te stellen.

Nadat het juist ingevulde inschrijfformulier is ingeleverd bij het bestuur en de verschuldigde contributie is voldaan gaat het lidmaatschap in.

Naast de contributie is inschrijfgeld verplicht. De Algemene Vergadering stelt de hoogte hiervan vast.

Bij een hernieuwd lidmaatschap dient opnieuw inschrijfgeld te worden betaald.

Opzegging van het lidmaatschap kan alleen schriftelijk bij het secretariaat gedurende het hele jaar. Er vindt geen teruggave van (een deel van) contributie plaats.

## **5. Contributie.**

Het bestuur dient op de Algemene Ledenvergadering een voorstel voor de hoogte van de contributie in en de leden dienen akkoord te geven. Aldus wordt de contributie voor het jaar volgend op het jaar, waarin over de hoogte het besluit is genomen, vastgesteld.

Bij opheffing/ontbinding van de vereniging wordt het resterende deel van het eigen vermogen verdeeld onder diegenen die op dat moment lid zijn en hun contributie betaald hebben.

De vereniging heeft een rekening bij ING. Het bestuur is rekeninghouder en de penningmeester heeft de volmacht. Het rekeningnummer bij ING is NL63INGB0002180707 t.n.v. M.T.C. de Stamrijders te Oss.

Leden dienen bij betalingen aan de vereniging hiervan gebruik te maken, wel met duidelijke vermelding van naam, omschrijving/reden van betaling.

## **6. Kascontrolecommissie.**

De kascontrolecommissie bestaat uit 2 leden, niet zijnde bestuursleden, en wordt aangewezen door de Algemene Ledenvergadering voor het daaropvolgend kalenderjaar. De Kascontrolecommissie dient de kascontrole bij de penningmeester uit te voeren voor de Algemene Ledenvergadering in februari zodat daar verslag gedaan kan worden. Leden die de kascontrole uitvoeren mogen dit maximaal 2 jaar aansluitend doen. De Algemene Vergadering bepaalt of aan de penningmeester decharge wordt verleend.

## **7. Maandelijks vergaderingen.**

De maandelijks ledenvergadering vindt zoveel mogelijk plaats op de eerste woensdagavond van de maand.

Aanvangstijdstip 20.30 uur. Locatie MCO Paviljoen, Aengelbertlaan 60, 5342 LA, Oss.

Verslag van deze vergaderingen verschijnt in het clubblad van desbetreffende maand.

Het clubblad verschijnt in principe uiterlijk 10 dagen na de maandvergadering.

## **8. Algemene ledenvergadering.**

De Algemene Ledenvergadering (ook wel Jaarvergadering genoemd) vindt plaats op de eerste woensdag van februari. Alle leden zijn verplicht deze vergadering bij te wonen of zich mondeling dan wel schriftelijk af te melden via [info@stamrijders.nl](mailto:info@stamrijders.nl) of mondeling bij een van de bestuursleden. Is een lid niet op de jaarvergadering en/of heeft hij zich niet afgemeld, dan volgt beëindiging van zijn lidmaatschap. Op de jaarvergadering worden o.a. besluiten genomen aangaande de bezetting van het bestuur, de toer- en evenementencommissie voor dat jaar.

## **9. Clubblad.**

Het clubblad verschijnt een maal per maand en wordt per post en digitaal verstuurd. Hierin bevindt zich een verslag van de notulen van de maandelijks ledenvergadering. De eerstvolgende ledenvergadering worden deze notulen ter goedkeuring aan de leden voorgelegd. Verder staat in het clubblad een vermelding van de toerritten voor de komende 4 tot 6 weken met daarin o.a. de aanvangstijden, aantal kilometers indien bekend en verdere bijzonderheden van de ritten, dan wel weekenden. Advertentieopbrengsten komen ten goede aan de clubkas. Notulen van de vergaderingen zullen zoveel mogelijk door een en dezelfde notulist gemaakt worden.

Leden kunnen gebruik maken van het clubblad om mededelingen aangaande zaken die het motorrijden betreffen te doen aan overige leden (bijvoorbeeld advertenties over motor en motorkleding) Deze mededelingen dienen schriftelijk te worden aangeboden via [info@stamrijders.nl](mailto:info@stamrijders.nl) Het bestuur houdt zich het recht voor inzendingen te weigeren die niet naar aard en inhoud stroken met de doelstellingen van de vereniging.

## **10. Uitzetten van ritten.**

De toercommissie (minimaal 2, liefst 3 personen) regelt het jaarprogramma van de toerritten dan wel weekenden. De indeling van de ritten vindt plaats in overleg met de betreffende vooroprijders.

De toerritten worden zoveel mogelijk uitgezet door de leden. Zij worden geacht de door hun uitgezette rit(ten) voorop te rijden.

Voor het uitzetten van ritten wordt geen vergoeding verstrekt, met uitzondering van het uitzetten van ritten voor de Stamrit en MotorAvond4Daagse..

De uitgezette ritten dienen digitaal toegestuurd te worden naar [info@stamrijders.nl](mailto:info@stamrijders.nl) om zodoende een rittenbestand voor de vereniging op te bouwen.

Deelname aan motorweekenden en andere evenementen door de vereniging georganiseerd is definitief na betaling van het verschuldigde bedrag. Indien betaling is gedaan wordt hierop in principe geen restitutie gedaan. De betaling dient volledig gedaan te zijn voor de gestelde betaaldatum.

### **11. Regels betreffende rijden in groepen.**

Hiervoor geldt het op dat moment geldend Toerreglement. Dit is te vinden op de website en is tevens op te vragen bij het secretariaat.

### **12. Website en emailadres.**

M.T.C. de Stamrijders heeft een eigen website en is te vinden onder: [www.stamrijders.nl](http://www.stamrijders.nl) De website wordt door een van de leden onderhouden en actueel gehouden. Wij raden leden aan om voor de meest actuele informatie de website te raadplegen. Alle correspondentie kan gericht worden aan het secretariaat: [info@stamrijders.nl](mailto:info@stamrijders.nl).

### **13. Ingestelde commissies.**

M.T.C. de Stamrijders kent de volgende commissies. Deze commissies zijn benoemd door de Algemene Ledenvergadering en vallen onder verantwoordelijkheid van het bestuur.

#### ***Toercommissie:***

De toercommissie (minimaal 2, liefst 3 personen) is verantwoordelijk voor het jaarprogramma van de toerritten dan wel weekenden. Dit jaarprogramma wordt indien mogelijk al in januari gepresenteerd in de vorm van een jaarkalender. De indeling van de ritten vindt plaats in overleg met de betreffende vooroprijders.

#### ***Evenementencommissie:***

Deze bestaat uit minimaal 2 leden. Doel is het organiseren van o.a. het jaarfeest en andere activiteiten niet zijnde motoractiviteiten.

#### ***Commissie avond 4-daagse:***

Deze bestaat uit een van de bestuursleden en minimaal een van de overige leden. Doel is de totale organisatie van de jaarlijkse avond 4 daagse te verzorgen.

Indien nodig kunnen de commissies voor hulp een beroep doen op het bestuur of overige clubleden.

### **14. Privacy**

De leden gaan akkoord met de uitwisseling van adresgegevens bij leden onderling. Bovendien verlenen de leden toestemming om beeldmateriaal van verenigingsevenementen te gebruiken op de website.

Deze toevoeging gaat in met ingang van heden (Jaarvergadering 2019).

De leden verklaren hiermee:

- De geldende regelgeving met betrekking tot privacy te zullen respecteren;
- De toegezonden adressen alleen te gebruiken t.b.v. aan de vereniging gerelateerde activiteiten, informatievoorziening en verzendingen;
- De informatie niet aan derden te verstrekken en ook niet voor andere doeleinden te gebruiken dan uitsluitend bovengenoemde doeleinden.

In het aanmeldformulier wordt expliciet toestemming gevraagd voor verspreiding van naam, emailgegevens en (mobiel) telefoonnummer onder de leden van MTC De Stamrijders.

**15 Overige zaken.**

Voor zaken aangaande het functioneren van M.T.C de Stamrijders waarin niet is voorzien in de wet, de Statuten of het Huishoudelijk Reglement beslist het bestuur.

**16. Ingangsdatum en geldigheid.**

Dit huishoudelijk reglement is ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering op 6 februari 2019 en aldus vastgesteld.